

## **Informatie start schooljaar**

Geachte ouder(s), verzorger(s),

De NSG Groenewoud-nieuwsbrief verschijnt meerdere keren per jaar en wordt digitaal aan u verzonden. In de nieuwsbrief vindt u praktische schoolinformatie die van belang is voor u en uw kind. Wij sturen deze nieuwsbrief aan alle bij ons bekende e-mailadressen van ouders. Als u ervoor zorgt dat in Magister in uw NSG-profiel het actuele e-mailadres staat, blijft u altijd van de actuele schoolinformatie verzekerd.

Wij wensen u en uw gezin een plezierig en succesvol schooljaar toe.

### **INHOUDSOPGAVE**

#### **EERSTE WEEK SCHOOLJAAR | BELANGRIJKE INFORMATIE**

- Start schooljaar 2020-2021
- NSG-keuzerooster
- Formulier persoonlijke gegevens (n.v.t. voor leerlingen uit de eerste klas)
- Toestemming gebruik beeldmateriaal
- Schoolfotoğraf
- Schoolpas
- Jaarkalender
- NSGXTRA
- Honoursprogramma

#### **COMMUNICATIE MET SCHOOL**

- Contacten met docenten
- Ouderavonden

#### **ALGEMENE INFORMATIE**

- Algemene schoolinformatie
- Ziekmelding / afwezigheid
- Aanvragen van verlof
- Printen op school
- Magister
- Betaalsysteem

#### **NIEUWSFEITEN**

- Wijziging directie
- Coördinatoren

## EERSTE WEEK SCHOOLJAAR | BELANGRIJKE INFORMATIE

### Start schooljaar 2020-2021

- Leerlingen met een taak of herexamen worden op **maandag 24 augustus 2020** om 09.00 uur op school verwacht in lokaal 408.
- Op **dinsdag 25 augustus 2020** worden alle leerlingen op school door hun nieuwe mentor ontvangen. De mentor maakt afspraken en deelt info uit. Verder zijn er op deze dag introductieactiviteiten gepland.
  - Leerlingen uit B1 ontvangen een aparte brief met informatie over het introductieprogramma.
  - Leerlingen van T3, T4, H3, H4, H5, V3, V4, V5 en V6 worden van 12:45-15:30 uur op school verwacht. Ze ontvangen hiervoor geen aparte uitnodiging meer van hun mentor en kunnen in hun rooster zien in welk lokaal ze worden ontvangen door hun mentor.
  - Leerlingen van B2 worden van 14:00-15:30 uur op school verwacht.
- De reguliere lessen starten op **woensdag 26 augustus** om 08.40 uur. De lesroosters zijn op maandag 24 augustus vanaf 09.00 uur beschikbaar via Zermelo. Voor de leerlingen uit B1 is er op woensdag, donderdag en vrijdag een introductieprogramma. B2 leerlingen hebben woensdag een introductie activiteit. Hierover volgt morgen meer informatie.

### NSG Keuzerooster

- Leerlingen krijgen in de eerste of tweede week een instructie van de mentor hoe zij zich moeten inschrijven voor de keuzelessen.
- In de eerste twee weken zijn er voor de leerlingen alleen vaklessen en nog geen keuze-uren. In week 2 moeten de leerlingen zich inschrijven voor de keuzelessen in de week erna.

### Formulier persoonlijke gegevens (n.v.t. voor leerlingen uit de eerste klas)

Bij de bescheiden die uw kind tijdens de eerste schooldag ontvangt hoort het 'formulier persoonlijke gegevens.' Wij verzoeken u dit formulier in te vullen en door uw zoon of dochter uiterlijk maandag **31 augustus** bij de mentor te laten inleveren. Ook als er geen 'bijzondere omstandigheden' zijn, vragen wij u toch om het formulier in te vullen. Wanneer er zich in de loop van het schooljaar omstandigheden voordoen, waar de school naar uw mening van op de hoogte moet zijn, bijvoorbeeld wijziging in de gezondheid of gezinssituatie, vragen wij u om de mentor of afdelingsleider van uw kind hierover te informeren.

### Toestemming gebruik beeldmateriaal

NSG Groenewoud laat regelmatig foto's en korte filmpjes maken van activiteiten, bijvoorbeeld van excursies en presentaties. Wij willen hiermee iedereen die bij de school betrokken is op de hoogte houden van wat er op onze school gebeurt. Omdat wij zorgvuldig willen omgaan met dit beeldmateriaal vragen wij u als ouders (voor kinderen jonger dan 16 jaar) om via Magister uw akkoord of bezwaar kenbaar te maken. Wilt u ons dit voor 31 augustus kenbaar maken. Als uw kind 16 jaar of ouder is, is hij/zij zelf gemachtigd om wel of geen toestemming hiervoor te geven. Wij verzoeken u in dit geval om uw zoon of dochter te attenderen op deze mogelijkheid én de deadline van 31 augustus.

## Schoolfotograaf

Op donderdag 27 augustus en vrijdag 28 augustus is de schoolfotograaf aanwezig om individuele en klassenfoto's voor het schooljaar 2020-2021 te maken. Als u er bezwaar tegen heeft dat uw zoon/dochter op de klassenfoto komt, vragen wij u om daar zelf met uw kind goede afspraken over te maken. Na ongeveer een week ontvangen de leerlingen een kaartje met een gebruikersnaam en inlogcode. Hiermee kunt u de gemaakte foto's rechtstreeks op de website van Foto Verreijt (onze schoolfotograaf) bekijken en bestellen. Betaling van de bestelling gebeurt in principe via de website van Foto Verreijt met iDeal. U kunt er ook voor kiezen om uw bestelling en betaling in de winkel van Foto Verreijt te regelen, Kerkenbos 10-93 te Nijmegen.

## Schoolpas

Iedere nieuwe leerling ontvangt een schoolpas. Deze pas is meerdere jaren geldig. De pas dient o.a. als "sleutel" van het kluisje, als printpas en als pas waarmee de leerling bij het studieplein boeken kan lenen en waarmee hij zich kan inschrijven voor bijv. een idoomtoets. Ook is de schoolpas vereist voor toegang bij de schoolfeesten. De pas is eigendom van de leerling. Bij verlies of anderszins verloren gaan van de schoolpas kan er een nieuwe worden aangevraagd bij het studieplein. De kosten voor een vervangende pas zijn € 7,50.

## Jaarkalender

Op de website van de school treft u een actuele jaaragenda aan. U kunt er belangrijke gegevens als vakantiedata, toetsperiodes, rapportuitreikingen, ouderspreekuren en dergelijke vinden. Deze opent zich [hier](#). Een verkorte versie hiervan wordt als koelkastflyer op dinsdag 25 augustus aan de leerlingen uitgedeeld. Ook vindt u op onze website een beknopte jaarkalender. Klik [hier](#) om deze te openen.

## NSGXTRA



We willen onze leerlingen de mogelijkheid bieden om de wereld te verkennen, nieuwe talenten te ontdekken en persoonlijke kwaliteiten verder te ontwikkelen, in ons reguliere onderwijs én daarbuiten. Met NSGXTRA bieden we veel extra activiteiten. Via [deze link](#) kunt u het aanbod op onze website bekijken en [hier](#) vindt u de flyer. De B1-leerlingen ontvangen de flyer NSGXTRA in de eerste week van het schooljaar. De overige leerlingen hebben de flyer al voor de vakantie ontvangen van hun mentor. In verband met Corona is het aanbod zoals in de flyer vermeld onder voorbehoud.



## Honoursprogramma

Een diploma met alleen een cijferlijst geeft geen volledig beeld. Leerlingen hebben meer geleerd en gedaan dan op de cijferlijst staat waarmee ze de school verlaten. Dat is de reden waarom onze school het Honoursprogramma kent. Deelname aan het Honoursprogramma wordt beloond niet met cijfers, maar wél met certificaten. Leerlingen kunnen als ze straks de school verlaten met deze certificaten aantonen wat ze aan extra's hebben gedaan buiten het reguliere lesaanbod. Bij het NSG extra overzicht kunt u zien welke activiteiten vallen onder het Honoursprogramma. Deze worden aangeduid met een kroontje.



## COMMUNICATIE MET SCHOOL

### **Contacten met docenten**

De contacten met de mentoren en de vakdocenten verlopen bij voorkeur via e-mail. U ontvangt per e-mail van de docenten een antwoord op eventueel gestelde vragen en u kunt per e-mail afspraken met hen maken. Indien nodig neemt een mentor of docent telefonisch contact met u op. Het secretariaat van NSG Groenewoud is ieder schooldag tussen 08.00 – 16.30 uur telefonisch bereikbaar onder nummer: 024 – 323 44 55. De lijst met e-mailadressen van docenten kunt u [hier](#) vinden op onze website.

### **Ouderavonden**

Aan het begin van het schooljaar vinden er voor ieder leerjaar algemene ouderavonden plaats. De exacte data kunt u [hier](#) vinden op onze website. In de loop van het schooljaar zijn er nog diverse andere ouderavonden, daar wordt u t.z.t. over geïnformeerd. In verband met Corona zullen de meeste ouderavonden online plaatsvinden.

## ALGEMENE INFORMATIE

### **Algemene schoolinformatie**

Op de website van de school, [www.nsg-groenewoud.nl](http://www.nsg-groenewoud.nl), staat alle algemene informatie over de school. Als u op zoek bent naar informatie over een specifiek onderwerp, dan raden wij u aan om de zoekfunctie van de website te gebruiken.

### **Ziekmelding / afwezigheid**

Wanneer uw kind vanwege ziekte of medisch bezoek niet naar school kan komen, vragen wij u om dit 's morgens tussen 08.00 – 09.00 uur telefonisch aan ons door te geven via telefoonnummer: 024 – 323 44 55, optie 1. In geval van ziekte meldt u dit dagelijks gedurende de gehele periode dat uw kind ziek is. Dit kan per e-mail. U stuurt een e-mail, vóór 09.00 uur, naar: [verzuim@nsg-groenewoud.nl](mailto:verzuim@nsg-groenewoud.nl) onder vermelding van de naam en klas van uw kind, de datum, de (verwachte) duur van de afwezigheid en een telefoonnummer waarop u tijdens schooluren bereikbaar bent. Op onze website kunt u [hier](#) zien bij het kopje 'verzuim en verlof' hoe school omgaat met: het ziekmelden van uw kind, een leerling wil ziek naar huis, spijbelen en te-laat-komen. Ook vindt u hier het volledige verzuimprotocol.

### **Aanvragen van verlof**

Verlof voor buitenschoolse activiteiten, zoals bezoeken aan open dagen/meeloopdagen, vraagt de leerling aan via de verlofkaart. Deze kaart is verkrijgbaar op het studieplein of kan [hier](#) worden gedownload. Voor overige vormen van verlof, bijvoorbeeld voor een bruiloft, uitvaart of religieuze feestdag maakt u gebruik van het 'Formulier aanvragen verlof' via [deze](#) link. Voor al deze vormen van verlof is vooraf toestemming nodig van de afdelingsleider van uw kind.

### **Printen op school**

Iedere leerling kan met zijn schoolpas tegen betaling printen op school. Printen via een chromebook gaat heel eenvoudig en kan via de printer op het studieplein. Opwaarderen kan via iDeal. Meer informatie hierover vindt u in onze schoolgids.

## Magister

Onze school maakt gebruik van het schooladministratiesysteem 'Magister'. Via dit systeem kunt u de vorderingen en het huiswerk van uw kind volgen. We gebruiken Magister ook om bijvoorbeeld uitnodigingen voor de 10-minutengesprekken aan u te sturen. De handleiding voor het gebruik van Magister treft u [hier](#).

## Betaalsysteem

Voor de inning van de ouderbijdragen maakt de school gebruik van een apart betaalsysteem: WIS Collect. U ontvangt eind augustus een e-mail met de uitnodiging om de vrijwillige ouderbijdrage van € 97,50 te betalen. In deze e-mail wordt uitgelegd hoe het betaalsysteem van WIS Collect werkt. In oktober worden bijdragen voor excursies, speciale activiteiten e.d. (doelbijdrage) bij u in rekening gebracht.

## NIEUWSFEITEN

### Wijziging directie

Martinette Selten (directeur onderwijs en personeel) is met ingang van het nieuwe schooljaar benoemd tot rector van het Canisius College in Nijmegen. Tot december wordt haar functie waargenomen door interim directeur Karen Schalkwijk. Petra Escher, nu nog werkzaam als afdelingsleider, wordt de nieuwe directeur onderwijs en personeel.

### Coördinatoren

Ter ondersteuning van de afdelingsleiders zijn er op elke afdeling, afdelingscoördinatoren aangesteld.

- B1/B2 | Mevrouw Cécile Collet (docent Techna)
- VMBO-T/HAVO | Mevrouw Mariken de Jongh (docent Nederlands) en Thomas van Baarsen (docent LOP)
- VWO | De heer Rik van der Elst (docent maatschappijleer)